

Acte a căror acțiune de modificare este inclusă în forma actualizată

Tip Număr Data Emiterii Data Aplicării Aprobată / Respinsă

Ordin 860 01.09.2025 03.09.2025

Ordin 3928 19.07.2024 22.07.2024

Ordin 962 09.02.2024 12.02.2024

Ordin 3210 18.09.2023 19.09.2023

Ministerul Sănătății

**ORDIN Nr. 2.396*)
din 18 iulie 2023**

privind înființarea, organizarea și funcționarea comisiilor de specialitate ale Ministerului Sănătății

Publicat în: Baza de date "EUROLEX"

***) Notă:**

Text realizat la G&G CONSULTING, Departamentul juridic (C.G.)

Cuprinde toate modificările aduse actului oficial publicate în M.Of., inclusiv cele prevăzute în:

[O. Nr. 860/01.09.2025](#) Publicat în M.Of. Nr. 815/03.09.2025

Articolele care au suferit modificări sunt marcate cu albastru în Cuprins.

Pentru a le vizualiza, selectați articolul și dați click pe butonul [Istoric](#).

Văzând Referatul de aprobare nr. A.R. 12.836/2023 al Direcției generale asistență medicală din cadrul Ministerului Sănătății,

având în vedere prevederile [art. 16](#) alin. (1) lit. f) și alin. (3) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul [art. 7](#) alin. (4) și art. 11 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul sănătății emite următorul ordin:

Cap. I

Dispoziții generale

Art. 1 - (1) Se înființează și funcționează ca organisme consultative ale Ministerului Sănătății:

a) *comisii de specialitate cu corespondent în nomenclatorul de specialități medicale, medico-dentare și farmaceutice;*

b) subcomisii;

c) grupuri tehnice de lucru multidisciplinare.

(2) Comisiile de specialitate, subcomisiile și grupurile tehnice de lucru multidisciplinare sunt subordonate ministrului sănătății.

(3) Denumirea comisiilor de specialitate și subcomisiilor se regăsește în anexa nr. 1 la prezentul ordin.

(4) Componenta nominală a organismelor consultative prevăzute la art. 1 alin. (1) se aprobă prin ordin al ministrului sănătății.

(5) Coordonarea comisiilor de specialitate este asigurată de structura cu atribuții în domeniul asistenței medicale din cadrul Ministerului Sănătății prin:

a) elaborarea proiectelor de ordin pentru constituirea, organizarea și funcționarea comisiilor de specialitate, subcomisiilor și grupurilor tehnice de lucru multidisciplinare ale Ministerului Sănătății;

b) arhivarea documentelor care rezultă din procesul de numire a membrilor comisiilor de specialitate, subcomisiilor și grupurilor tehnice de lucru multidisciplinare ale Ministerului Sănătății;

c) elaborarea documentelor necesare decontării contravalorii cheltuielilor de deplasare în alte localități și de cazare, ocazionate de participarea la întâlnirile comisiilor de specialitate ale Ministerului Sănătății, convocate de ministrul sănătății sau de reprezentanții desemnați;

d) arhivarea convocatoarelor și a proceselor-verbale ale ședințelor organizate de structurile de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății, pe domeniile de competență.

Art. 2 - În înțelesul prezentului ordin, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) **comisiile de specialitate ale Ministerului Sănătății** sunt organisme consultative cu corespondent în nomenclatorul de specialități medicale, medico-dentare și farmaceutice, care furnizează expertiza necesară pe baza căreia Ministerul Sănătății coordonează din punct de vedere științific, profesional și metodologic rețeaua de asistență medicală;

b) **subcomisiile** sunt organisme consultative cu corespondent pentru un domeniu al unei specialități medicale, medico-dentare și farmaceutice din rețeaua de asistență medicală;

c) **grupurile tehnice de lucru multidisciplinare** sunt organisme consultative care au atribuții de coordonare pentru patologii sau problematice comune mai multor specialități medicale;

d) **activitatea în cadrul organismelor consultative** reprezintă succesiunea de activități sau participări la grupurile de lucru în urma cărora este întocmită documentația prin care sunt propuse reglementări pentru desfășurarea activității medicale în domeniul de competență al acestora sau care fundamentează deciziile de politici de sănătate ale Ministerului Sănătății (protocoalele terapeutice, protocoalele naționale de practică medicală, ghidurile de practică medicală, studiile de cercetare, curricula de pregătire, punctele de vedere de specialitate);

e) **propunerea organismelor consultative** reprezintă expresia punctului de vedere profesional, formulat prin consultare, prin poșta electronică sau în cadrul ședințelor, asumat de majoritatea membrilor fiecărui organism consultativ, comunicat numai cu semnătura președintelui sau președintelui desemnat, după caz;

f) **protocoalele terapeutice** sunt documente care constituie baza de prescriere și monitorizare a tratamentului cu medicamentele cuprinse în Lista cuprinzând denumirile comune internaționale corespunzătoare medicamentelor de care beneficiază asigurații, cu sau fără contribuție personală, pe bază de prescripție medicală, în sistemul de asigurări sociale de sănătate, precum și denumirile comune internaționale corespunzătoare medicamentelor care se acordă în cadrul programelor naționale de sănătate, elaborate de comisiile de specialitate ale Ministerului Sănătății și aprobate prin ordin al ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate;

g) **protocoalele naționale de practică medicală** sunt documente elaborate de comisiile de specialitate ale Ministerului Sănătății pe baza recomandărilor instituțiilor și organizațiilor internaționale în domeniu și aprobate prin ordin al ministrului sănătății;

h) **ghidurile de practică medicală** sunt documente care transpun, la nivel național, recomandările dezvoltate în mod sistematic, bazate pe dovezi științifice privind îngrijirile medicale care trebuie acordate într-o anumită circumstanță clinică, elaborate de Colegiul Medicilor din România, de societăți medicale de profil sau de experți în cadrul proiectelor derulate de Ministerul Sănătății sau de unitățile din subordinea acestuia; ghidurile de practică medicală sunt avizate de Ministerul Sănătății.

Cap. II

Calitatea de membru al comisiilor de specialitate

Art. 3 - (1) Membrii comisiilor de specialitate pot fi specialiști în domeniul medical respectiv, având activitate profesională, de cercetare medicală, didactică sau academică recunoscută în sistemul de sănătate.

(2) În cadrul unei comisii de specialitate nu pot fi numiți decât specialiști din domeniul medical cu corespondent în nomenclatorul de specialități medicale, medico-dentare și farmaceutice.

(3) *Președinții comisiilor de specialitate sunt numiți de ministrul sănătății, iar membrii sunt numiți din dispoziția ministrului sănătății, în urma propunerilor președinților comisiilor de specialitate sau în urma unui proces de consultare a Ministerului Sănătății cu universități de profil, societăți profesionale, Colegiul Medicilor din România, Colegiul Medicilor Stomatologi din România sau Colegiul Farmaciștilor din România.*

(4) Dobândirea calității de membru al comisiilor de specialitate este rezultatul unei asumări libere exprimate prin semnarea unui acord, prezentat ca model în anexa nr. 2 la prezentul ordin.

Art. 4 - (1) Membrii comisiilor de specialitate sunt obligați, în termen de 30 de zile de la numire, să întocmească și să depună o declarație de interese, pe propria răspundere, cu privire la funcțiile și activitățile pe care le-au desfășurat în ultimul an calendaristic anterior momentului numirii, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 3 la prezentul ordin, precum și angajamentul de confidențialitate, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 4 la prezentul ordin.

(2) Membrii comisiilor de specialitate ale Ministerului Sănătății se supun regimului conflictelor de interese și incompatibilităților prevăzute de lege.

(3) Membrii comisiilor de specialitate au obligația de a păstra confidențialitatea tuturor documentelor discutate în cadrul comisiei.

(4) Declarația de interese se actualizează ori de câte ori intervin modificări ale datelor care fac obiectul acestei declarații, într-un interval de 30 de zile de la modificarea survenită.

(5) Declarațiile de interese și de abținere, precum și angajamentul de confidențialitate se depun și se arhivează la structura cu atribuții în domeniul asistenței medicale din cadrul Ministerului Sănătății.

Art. 5 - (1) Membrii comisiilor de specialitate ale Ministerului Sănătății sunt specialiști recunoscuți în sistemul de sănătate și care:

a) nu dețin funcții remunerate sau neremunerate în cadrul companiilor producătoare, deținătoare de autorizații de punere pe piață și distribuitoare de medicamente, dispozitive, aparatură sau echipamente medicale;

b) nu dețin părți sociale sau acțiuni în cadrul companiilor producătoare, deținătoare de autorizații de punere pe piață și distribuitoare de medicamente, dispozitive, aparatură sau echipamente medicale, la care declarantul, împreună cu soțul/soția și rudele de gradul I, are mai mult de 5% din capitalul societății, indiferent de modul de dobândire a acțiunilor, medicale.

(2) În situația în care membrii comisiilor de specialitate nu mai întrunesc condițiile menționate la alin. (1), aceștia au obligația de a informa Ministerul Sănătății.

(3) Structura de integritate din cadrul Ministerului Sănătății formulează puncte de vedere și prezintă conducerii ministerului rapoarte de evaluare pentru situațiile identificate la alin. (1).

(4) În situația în care un membru al unei comisii de specialitate a participat în ultimul an calendaristic la studii clinice care implică medicamente (DCI-uri) ale companiilor producătoare, deținătoare de autorizații de punere pe piață și distribuitoare de medicamente care sunt propuse pentru includerea pe lista medicamentelor compensate și sunt luate în discuție în cadrul activității comisiei, acesta are obligația să completeze declarația de abținere și să se retragă de la vot.

Art. 6 - (1) Conflictul de interese manifestat în activitatea unui membru al comisiilor de specialitate se supune prevederilor legale în vigoare.

(2) Evaluarea conflictelor de interese în cursul activității comisiilor de specialitate se face de structura de integritate din cadrul Ministerului Sănătății.

(3) Identificarea conflictelor de interese este notificată de structura de integritate din cadrul Ministerului Sănătății.

(4) În situația identificării unui conflict de interese, membrul comisiei de specialitate are obligația să completeze declarația de abținere, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 5 la prezentul ordin, și să se retragă de la vot.

(5) Conflictul de interese identificat în activitatea unui membru al comisiilor de specialitate ca urmare a omiterii declarării riscurilor în cadrul declarației de interese actualizate conduce la pierderea calității de membru și este sancționat conform prevederilor legale în vigoare.

Cap. III

Comisiile de specialitate

Art. 7 - Comisia de specialitate este constituită din președinte, vicepreședinte, secretar și minimum 5 membri.

Art. 8 - Atribuțiile președintelui comisiei de specialitate sunt următoarele:

a) propune convocarea comisiei de specialitate, prin intermediul secretarului comisiei;

b) prezidează ședințele comisiei de specialitate, iar în cazul în care în urma votului membrilor comisiei se înregistrează o situație de paritate, votul acestuia este decisiv;

c) semnează documentele elaborate de comisia de specialitate, reprezentând punctele de vedere profesionale formulate prin consultare cu membrii prin poșta electronică sau în cadrul ședințelor, precum și documentele elaborate de subcomisie, în baza cărora sunt elaborate acte normative, în termen de 5 zile de la primirea acestora;

d) *** Abrogată prin O. nr. 3.928/2024 de la data de 22 iulie 2024

e) semnează protocoalele terapeutice privind prescrierea medicamentelor și protocoalele naționale de practică medicală asumate de majoritatea membrilor comisiei de specialitate și le supune aprobării ministrului sănătății.

Art. 9 - Atribuțiile vicepreședintelui comisiei de specialitate sunt următoarele:

a) preia atribuțiile președintelui comisiei de specialitate în situația în care, din motive obiective, acesta nu poate participa la lucrările comisiei;

b) semnează și comunică structurilor de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății, care au solicitat punctul de vedere, răspunsul formulat prin consultarea membrilor comisiei de specialitate, în situația prevăzută la lit. a).

Art. 10 - Atribuțiile secretarului comisiei de specialitate sunt următoarele:

a) înregistrează în registrul comisiei de specialitate documentele transmise de structurile de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății și se asigură că acestea au număr de înregistrare emis de Ministerul Sănătății;

b) centralizează documentele înregistrate și transmise de structurile de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății;

c) arhivează documentele primite de la reprezentanții Ministerului Sănătății, precum și punctele de vedere profesionale formulate de comisia de specialitate și le transmite structurii cu atribuții în domeniul asistenței medicale din cadrul Ministerului Sănătății la încetarea mandatului;

d) organizează ședințele comisiei de specialitate;

e) redactează procesul-verbal al ședinței, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 6 la prezentul ordin;

f) asigură confidențialitatea datelor cu caracter personal cuprinse în documentele primite sau elaborate în cadrul comisiei de specialitate;

g) înaintează răspunsul formulat prin consultarea membrilor comisiei de specialitate, cu semnătura președintelui sau a vicepreședintelui, după caz, structurilor de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății care au solicitat punctul de vedere;

h) înaintează structurii cu atribuții în domeniul asistenței medicale foile de prezență lunare ale membrilor comisiei de specialitate, procesele-verbale ale ședințelor și centralizatorul participărilor la ședințe, ale căror modele sunt prevăzute în anexele nr. 6 și 7 la prezentul ordin.

Art. 11 - (1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții:

a) elaborează protocoale terapeutice privind prescrierea medicamentelor, protocoale naționale de practică medicală sau adaptează conținutul acestora în baza protocoalelor internaționale în domeniu, în termen de maximum 30 de zile lucrătoare de la data primirii solicitării, pe care le supun aprobării ministrului sănătății;

b) avizează ghidurile de practică medicală;

c) fundamentează deciziile ministrului sănătății cu privire la politicile, strategiile și programele de acțiune în domeniul sănătății populației din sfera de competență, în acord cu politicile publice din domeniul sănătății;

d) identifică și propune ministrului sănătății prioritățile naționale pe termen scurt, mediu și lung, corespunzător domeniului de specialitate din sfera de competență;

e) elaborează propuneri pentru pachetele de servicii medicale care se asigură în cadrul sistemului de asigurări de sănătate;

f) elaborează propuneri pentru programe naționale de sănătate care se asigură în cadrul sistemului de asigurări de sănătate sau de la bugetul de stat;

g) colaborează cu structurile de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății, precum și cu cele din cadrul universităților de medicină și farmacie pentru elaborarea programelor de pregătire profesională, organizarea și desfășurarea activității de învățământ postuniversitar;

h) colaborează cu societățile profesionale în problemele majore ori de interes național din sfera de competență;

i) propun președinții comisiilor de specialitate teritoriale și evaluează, la solicitarea Ministerului Sănătății, recomandările formulate de acestea pentru trimiterea unor categorii de bolnavi pentru tratament în străinătate;

j) colaborează cu structurile de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății în vederea elaborării și transmiterii răspunsurilor la întrebările/interpelările parlamentarilor, precum și a punctelor de vedere profesionale asupra propunerilor legislative, cu impact în domeniul sănătății, cu respectarea termenelor legale în vigoare, în funcție de obiectul de activitate specific al fiecărei comisii de specialitate;

k) emit puncte de vedere profesionale în exercitarea atribuțiilor care le revin, la solicitarea structurilor de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății;

l) propun abilitățile incluse în curricula de pregătire în rezidențiat;

m) avizează curricula propusă de instituțiile de învățământ superior cu facultăți de medicină, stomatologie și farmacie acreditate;

n) elaborează fișa postului rezidentului, cu caracter și conținut general obligatorii, care să cuprindă drepturile, obligațiile și limitele de competență ale acestuia, cu avizul Colegiului Medicilor din România, Colegiului Medicilor Stomatologi din România și, respectiv, Colegiului Farmaciștilor din România, după caz, pentru fiecare dintre specialitățile prevăzute de nomenclatorul specialităților medicale, medico-dentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală;

o) avizează recunoașterea stagiilor de pregătire efectuate în afara României în vederea prezentării la examenul de specialist, pe baza următoarelor documente: fotocopii și traduceri legalizate ale documentelor emise de autoritățile competente din țările respective;

p) propun tematicile examenului de medic specialist, medic primar și cele pentru concursuri de ocupare de posturi, precum și bibliografiile aferente;

q) propun echivalarea studiilor în baza unui referat semnat de responsabilul național de program pentru medicii, medicii dentiști și farmaciștii care au urmat într-un stat membru al Uniunii Europene, în Spațiul Economic European sau al Confederației Elvețiene, Statele Unite ale Americii, Australia, Canada, Israel, Noua Zeelandă și Republica Moldova un program de pregătire similar ca tematică și durată, pe baza documentelor doveditoare emise de autoritățile competente;

r) propun președintele și un membru pentru comisia mixtă cu atribuții privind recunoașterea titlurilor oficiale de calificare ca medic specialist eliberate de statele terțe, altele decât Australia, Canada, Israel, Noua Zeelandă și Statele Unite ale Americii, echivalente specialităților medicale clinice și paraclinice prevăzute de nomenclatorul de specialități medicale, medico-dentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală;

s) emit recomandări privind oportunitatea utilizării ca tratament de ultimă instanță a unui medicament, atunci când nu există avizul Comitetului pentru medicamente de uz uman din cadrul Agenției Europene a Medicamentului;

t) eliberează un document justificativ privind încadrarea unui medicament în categoria celor pentru nevoi speciale care nu pot fi satisfăcute de medicamentele ce dețin autorizație de punere pe piață în România și comunică necesarul pentru 12 luni de utilizare, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării, în condițiile legii;

u) emit avizul, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea solicitării, cu privire la alegerea comparatorului relevant pentru practica medicală din România - medicament aferent unei DCI care are aceeași indicație aprobată și se adresează aceluiași segment populațional sau aceluiași subgrup populațional cu medicamentul evaluat;

v) transmit, în cel mult 10 zile lucrătoare de la primirea solicitării, numărul de pacienți eligibili pentru fiecare indicație/arie terapeutică în parte aferentă medicamentelor pentru care s-a emis decizie de includere condiționată, precum și încadrarea medicamentelor în criteriile de priorizare și gradul de substituibilitate al acestora, după caz;

w) îndeplinesc și alte sarcini stabilite de ministrul sănătății, în acord cu specificul domeniului de activitate pe care îl coordonează, precum și alte atribuții prevăzute în alte acte normative;

x) coordonează activitatea subcomisiilor pe care le au în structura lor;

y) elaborează și propune ministrului sănătății reglementări, politici și strategii naționale în domeniul medicamentelor de uz uman.

(2) În domeniul programelor naționale de sănătate, comisiile de specialitate colaborează cu structura cu atribuții în domeniul programelor naționale de sănătate din cadrul Ministerului Sănătății pentru:

a) identificarea și rezolvarea cu prioritate a problemelor de sănătate specifice domeniului de competență, în conformitate cu strategia națională de sănătate;

b) evaluarea nevoilor populației în domeniul sănătății;

c) asigurarea concordanței programelor naționale de sănătate cu politicile, strategiile și recomandările instituțiilor și organizațiilor internaționale în domeniu;

d) definirea structurii, obiectivelor, activităților, precum și a oricăror alte condiții și termene necesare implementării și derulării programelor naționale de sănătate;

e) elaborarea criteriilor de selecție a unităților de specialitate prin care se implementează programele naționale de sănătate;

f) elaborarea protocoalelor naționale de practică medicală și a ghidurilor de practică medicală necesare în fundamentarea modificării sau înființării unui program sau subprogram;

g) estimarea și fundamentarea necesarului de resurse financiare în raport cu obiectivele și activitățile cuprinse în programele naționale de sănătate, precum și cu politicile, strategiile și recomandările instituțiilor și organizațiilor internaționale în domeniu;

h) stabilirea măsurilor necesare în vederea îmbunătățirii modului de derulare a programelor naționale de sănătate;

i) propunerea unităților de asistență tehnică și management al programelor naționale de sănătate;

j) elaborarea de criterii, standarde și metodologii pentru evaluarea impactului, oportunității și eficienței programelor naționale de sănătate;

k) analizarea modului de aplicare de personalul medical cu responsabilități în implementarea programelor naționale de sănătate a ghidurilor de practică medicală, protocoalelor naționale de practică medicală și a protocoalelor terapeutice privind prescrierea medicamentelor care se acordă în cadrul programelor naționale de sănătate, aprobate în condițiile legii;

l) evaluarea privind implementarea și desfășurarea programelor naționale pe domeniul de activitate specific.

(3) Structurile de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății pot solicita de la comisiile de specialitate, pe domeniile de competență, puncte de vedere profesionale și alte informații necesare activității acestora.

(4) Solicitățile structurilor de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății se transmit prin poștă electronică tuturor membrilor comisiei de specialitate.

(5) În situația în care se impune transmiterea documentelor în format fizic, acestea vor fi transmise președintelui comisiei de specialitate la adresa de corespondență declarată.

Art. 12 - (1) Structurile de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății colaborează cu comisiile de specialitate în domeniul de competență al acestora pentru fundamentarea deciziilor de politici de sănătate ale Ministerului Sănătății.

(2) Pentru buna desfășurare a activității comisiilor de specialitate, președinții comisiilor sau reprezentanții Ministerului Sănătății pot invita în cadrul ședințelor și alți specialiști în domeniu, precum și reprezentanți ai asociațiilor de pacienți, în funcție de temele supuse discuțiilor.

(3) Persoanele invitate la ședințele comisiilor de specialitate se vor supune aceluiași reguli privind confidențialitatea ca și membrii comisiilor, prin semnarea angajamentului de confidențialitate al cărui model este prevăzut în anexa nr. 4 la prezentul ordin.

Art. 13 - (1) Comisiile de specialitate își desfășoară activitatea în cadrul ședințelor organizate în urma unei convocări la propunerea președintelui sau a reprezentanților Ministerului Sănătății sau prin intermediul poștei electronice.

(2) Convocatorul este elaborat de structura de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății cu atribuții specifice temei ședinței.

(3) Convocatorul este avizat de secretarul de stat care coordonează structura de specialitate solicitantă din cadrul Ministerului Sănătății și semnat de ministrul sănătății.

(4) Comisiile de specialitate se întrunesc la sediul Ministerului Sănătății sau într-o altă locație stabilită de președintele comisiei sau își pot desfășura activitatea în ședințe organizate în sistem online.

(5) În situația în care, din motive obiective, președintele nu poate participa la lucrările comisiei de specialitate, atribuțiile sale sunt preluate de vicepreședinte sau, în lipsa acestuia, de un președinte de ședință ales dintre membrii prezenți.

(6) Cvorumul necesar pentru întrunirea comisiei de specialitate este de cel puțin 2/3 din numărul membrilor cu drept de vot, iar propunerea se adoptă cu majoritatea simplă a voturilor.

(7) În situația în care numărul membrilor cu drept de vot este par și există egalitate privind votul, votul președintelui este decisiv.

(8) Președintele comisiei de specialitate are dreptul la un singur vot. Secretarul comisiei de specialitate și persoanele care sunt invitate să participe la ședințele acesteia nu au drept de vot.

(9) La fiecare ședință a comisiilor de specialitate se întocmește un proces-verbal care este semnat de toți participanții.

(10) În situația în care sunt convocate mai multe comisii de specialitate într-o ședință comună, se stabilesc un președinte de ședință și un secretar, aleși dintre membrii prezenți. Ședințele comune nu au procedură de vot, iar deciziile se adoptă prin consens.

Art. 14 - (1) Membrii comisiilor de specialitate au obligația de a răspunde, în termen de 10 zile lucrătoare din momentul primirii solicitării, dacă nu au fost stabilite alte termene de reprezentanții Ministerului Sănătății. În situația în care sunt necesare date suplimentare pentru a formula o propunere, termenul se prelungește numai cu acordul Ministerului Sănătății.

(2) Punctele de vedere profesionale elaborate de comisiile de specialitate sunt documente de uz intern în baza cărora sunt fundamentate documentele elaborate de către structurile de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății cu privire la politicile, strategiile și programele de acțiune în domeniul sănătății populației din sfera de competență, în acord cu politicile publice din domeniul sănătății, și sunt comunicate cu semnătura președintelui sau a vicepreședintelui, după caz.

(3) În situația în care președintele și vicepreședintele se recuză, prin completarea anexei nr. 5 la prezentul ordin, documentele sunt semnate și comunicate de membrul desemnat prin consens în cadrul comisiei de specialitate.

(4) Documentele elaborate de membrii comisiilor de specialitate sunt arhivate de secretarul comisiei și se depun la Ministerul Sănătății, în situația în care se modifică componența comisiei.

Cap. IV

Subcomisiile și grupurile tehnice de lucru multidisciplinare

Art. 15 - (1) Comisiile de specialitate pot avea în structura lor una sau mai multe subcomisii, a căror activitate o coordonează.

(2) Subcomisia este constituită din președinte, vicepreședinte, secretar și minimum 3 membri.

(3) Președinții subcomisiilor sunt numiți de ministrul sănătății, iar membrii sunt numiți din dispoziția ministrului sănătății, în urma propunerilor președinților subcomisiilor sau în urma unui proces de consultare cu societățile profesionale.

(4) Dobândirea calității de membru al subcomisiilor este rezultatul unei asumări libere, exprimate prin semnarea unui acord, prezentat ca model în anexa nr. 2 la prezentul ordin.

(5) Membrii subcomisiilor sunt obligați, în termen de 30 de zile de la numire, să întocmească și să depună o declarație de interese, pe propria răspundere, cu privire la funcțiile și activitățile pe care le-au desfășurat în ultimul an calendaristic anterior momentului numirii, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 3 la prezentul ordin, precum și angajamentul de confidențialitate, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 4 la prezentul ordin.

(6) Membrii subcomisiei menționate în anexa nr. 1 pct. 22 lit. b) sunt obligați, în termen de 30 de zile de la numire, să întocmească și să depună o declarație de interese, pe propria răspundere, cu privire la funcțiile și activitățile pe care le-au desfășurat în ultimul an calendaristic anterior momentului numirii, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 8, precum și angajamentul de confidențialitate, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 9.

(7) Punctele de vedere profesionale în baza cărora sunt elaborate acte normative, formulate prin consultare cu membrii subcomisiei prin poșta electronică sau în cadrul ședințelor, sunt transmise, spre avizare, președintelui comisiei de specialitate care coordonează activitatea subcomisiei.

(8) Modul de organizare, funcționare și atribuțiile membrilor subcomisiilor sunt similare celor ale membrilor comisiilor de specialitate.

(9) Membrii subcomisiilor Ministerului Sănătății se supun regimului conflictelor de interese și incompatibilităților prevăzute de lege, similar celor ale comisiilor de specialitate.

Art. 16 - (1) Grupurile tehnice de lucru multidisciplinare se constituie și se dizolvă la solicitarea expresă a ministrului sănătății, fundamentată pe nevoile sistemului de sănătate.

(2) Grupul tehnic de lucru multidisciplinar este constituit din președinte, vicepreședinte, secretar și minimum 5 membri, în funcție de tipul de patologie.

(3) Dobândirea calității de membru al grupurilor tehnice de lucru multidisciplinare este rezultatul unei asumări libere, exprimate prin semnarea unui acord, prezentat ca model în anexa nr. 2 la prezentul ordin.

(4) Grupurile tehnice de lucru multidisciplinare sunt constituite din membrii comisiilor de specialitate corespunzătoare patologiilor de interes comun mai multor specialități medicale.

(5) În mod justificat, pot fi numiți și membri din alte profesii care sunt necesare pentru activitatea grupurilor tehnice de lucru multidisciplinare.

(6) Modul de organizare, funcționare și atribuțiile membrilor grupurilor tehnice de lucru multidisciplinare sunt similare celor ale membrilor comisiilor de specialitate.

(7) Membrii grupul tehnic de lucru multidisciplinar menționați la alin. (5) au obligația de a completa anexele nr. 3 și 4 la prezentul ordin.

Cap. V

Plata indemnizației

Art. 17 - (1) Cheltuielile de transport și cazare ocazionate de participarea la ședințe a membrilor comisiilor de specialitate, subcomisiilor și grupurilor tehnice de lucru multidisciplinare sunt decontate în baza unui convocator aprobat de conducerea Ministerului Sănătății și sunt suportate de către Ministerul Sănătății, în condițiile legii.

(2) Cheltuielile de transport ocazionate de participarea la ședințe a membrilor menționați la alin. (1) sunt suportate de către Ministerul Sănătății, în condițiile [Hotărârii](#) Guvernului nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului, de la titlul 20 "Bunuri și servicii" (art. 20.06.01). În

vederea efectuării plății, documentele justificative vor fi înaintate către structura cu atribuții în domeniul financiar-contabil din cadrul Ministerului Sănătății, până pe data de 10 a lunii curente, pentru luna precedentă.

(3) Alocăția de cazare ocazionată de participarea la ședințe a membrilor menționați la alin. (1) este suportată de către Ministerul Sănătății, în condițiile Hotărârii Guvernului nr. 714/2018, de la titlul 10 "Cheltuieli de personal" (art. 10.01.13). În vederea efectuării plății, documentele justificative vor fi înaintate către structura cu atribuții în domeniul financiar-contabil din cadrul Ministerului Sănătății, până pe data de 10 a lunii curente, pentru luna precedentă.

(4) În vederea decontării cheltuielilor de transport și cazare ocazionate de participarea la ședințe, fiecare membru are obligația de a transmite Ministerului Sănătății următoarele date: extras de cont în care să se regăsească codul IBAN, denumirea băncii și copie de pe cartea de identitate, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Art. 18 - Membrii organismelor consultative prevăzute la art. 1 alin. (1), precum și structurile de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 19 - La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă [Ordinul](#) ministrului sănătății nr. 1.202/2017 privind înființarea, organizarea și funcționarea comisiilor și subcomisiilor de specialitate ale Ministerului Sănătății, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 841 din 24 octombrie 2017, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 20 - Anexele nr. 1 - 9 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 21 - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății,
Alexandru Rafila

Anexa Nr. 1

DENUMIREA comisiilor de specialitate și subcomisiilor Ministerului Sănătății

1. Comisia de alergologie și imunologie clinică
2. Comisia de anatomie patologică
3. Comisia de anestezie și terapie intensivă
4. Comisia de boli infecțioase
5. Comisia de cardiologie
6. Comisia de cardiologie pediatrică
7. Comisia de chirurgie cardiovasculară
8. Comisia de chirurgie dento-alveolară
9. Comisia de chirurgie generală
 - Subcomisia de chirurgie oncologică
10. Comisia de chirurgie orală și maxilo-facială
11. Comisia de chirurgie pediatrică
12. Comisia de chirurgie plastică, estetică și microchirurgie reconstructivă
13. Comisia de chirurgie stomatologică și maxilo-facială
14. Comisia de chirurgie toracică
15. Comisia de chirurgie vasculară
16. Comisia de dermatovenerologie
17. Comisia de diabet zaharat, nutriție și boli metabolice
18. Comisia de endocrinologie
19. Comisia de endodonție
20. Comisia de epidemiologie
21. Comisia de expertiză medicală a capacității de muncă
22. *Comisia de farmacologie clinică*
 - a) *Subcomisia de toxicologie și toxicodependență*
 - b) *Subcomisia pentru produsele cărora li se aplică prevederile [Legii](#) nr. 201/2016 privind stabilirea condițiilor pentru fabricarea, prezentarea și vânzarea produselor din tutun și a produselor conexe și de*

modificare a Legii nr. 349/2002 pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun, cu modificările și completările ulterioare

c) Subcomisia de medicină complementară.

23. Comisia de gastroenterologie
24. Comisia de gastroenterologie pediatrică
25. Comisia de genetică medicală
26. Comisia de geriatrie și gerontologie
27. Comisia de hematologie
- a) Subcomisia de terapii celulare
- b) Subcomisia de medicină transfuzională
28. Comisia de igienă
29. Comisia de medicină de familie
- Subcomisia de medicină școlară
30. Comisia de medicină fizică și de reabilitare
31. Comisia de medicină internă
32. Comisia de medicină de laborator
33. Comisia de medicină legală
34. Comisia de medicina muncii
35. Comisia de medicină nucleară
36. Comisia de medicină de urgență
37. Comisia de microbiologie medicală
38. Comisia de nefrologie
39. Comisia de nefrologie pediatrică
40. Comisia de neonatologie
41. Comisia de neurochirurgie
42. Comisia de neurologie
43. Comisia de neurologie pediatrică
44. Comisia de obstetrică-ginecologie
45. Comisia de oftalmologie
46. Comisia de oncologie și hematologie pediatrică
47. Comisia de oncologie medicală
- Subcomisia de îngrijiri paliative
48. Comisia de ortodonție și ortopedie dento-facială
49. Comisia de ortopedie pediatrică
50. Comisia de ortopedie și traumatologie
51. Comisia de otorinolaringologie
52. Comisia de parodontologie
53. Comisia de pedodonție
54. Comisia de protetică dentară
55. Comisia de pediatrie
56. Comisia de pneumologie
- Subcomisia pentru asigurarea controlului tuberculozei
57. Comisia de pneumologie pediatrică
58. Comisia de psihiatrie
59. Comisia de psihiatrie pediatrică
60. Comisia de radiologie - imagistică medicală
61. Comisia de radioterapie
62. Comisia de reumatologie
63. Comisia de sănătate publică și management
64. Comisia de stomatologie generală
65. Comisia de urologie
66. Comisia de medicină sportivă
- 67. Comisia de farmacie clinică.*

ACORD¹⁾
al membrilor comisiei de specialitate/subcomisiei

Subsemnatul/Subsemnata,, declar că sunt de acord cu numirea mea în comisia de specialitate/subcomisia

Menționez că datele²⁾ mele profesionale sunt următoarele:

Grad universitar:

Universitatea:

Profesia și gradul profesional:

Funcția:

Locul de muncă:

Adresa profesională:

Adresa de e-mail:

Telefon de serviciu:

Fax:

Telefon mobil:

Data:

Semnătura:

¹⁾ Prin semnarea prezentului acord reprezentanții Ministerului Sănătății pot utiliza datele profesionale doar în scopul comunicării pe teme referitoare la politicile, strategiile și programele de acțiune în domeniul sănătății populației din sfera de competență, în acord cu politicile publice din domeniul sănătății.

²⁾ Datele profesionale furnizate pot fi utilizate de către reprezentanții Ministerului Sănătății doar în scopul mai sus menționat, iar în cazul în care o terță parte intenționează să le folosească în alte scopuri, trebuie să respecte prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Anexa Nr. 3

DECLARAȚIE DE INTERESE
a membrilor comisiei de specialitate/subcomisiei

Subsemnatul/Subsemnata,, în calitate de membru al comisiei de specialitate/subcomisiei, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere¹⁾:

¹⁾ Se vor declara:

- funcțiile remunerate sau neremunerate în cadrul companiilor producătoare, deținătoare de autorizații de punere pe piață și distribuitoare de medicamente, dispozitive, aparatură sau echipamente medicale;
- părțile sociale sau acțiunile la care declarantul, împreună cu soțul/soția și rudele de gradul I, deține mai mult de 5% din capitalul societății, indiferent de modul de dobândire a acțiunilor, în cadrul companiilor producătoare, deținătoare de autorizații de punere pe piață și distribuitoare de dispozitive, aparatură sau echipamente medicale, precum și medicamente;
- companiile producătoare, deținătoare de autorizații de punere pe piață și distribuitoare pentru care membrul comisiei de specialitate a participat la studii clinice în ultimul an calendaristic anterior momentului numirii.

Partea I. Interese personale

Denumirea societății	Calitatea deținută ²⁾ în cadrul societății
----------------------	---

²⁾ Prin **calitate deținută** se înțelege calitatea de membru în organele de conducere, administrare și control, calitatea de asociat sau acționar, calitatea de beneficiar de contract sau expert în cadrul unui studiu clinic.

Partea II. Interese ale soțului/soției

Denumirea societății	Calitatea deținută ²⁾ în cadrul societății
----------------------	---

²⁾ Prin **calitate deținută** se înțelege calitatea de membru în organele de conducere, administrare și control, calitatea de asociat sau acționar, calitatea de beneficiar de contract sau expert în cadrul unui studiu clinic.

Partea III. Interese ale rudelor de gradul I³⁾

Denumirea societății	Calitatea deținută ²⁾ în cadrul societății
----------------------	---

²⁾ Prin **calitate deținută** se înțelege calitatea de membru în organele de conducere, administrare și control, calitatea de asociat sau acționar, calitatea de beneficiar de contract sau expert în cadrul unui studiu clinic.

³⁾ Prin rude de gradul I se înțelege părinți pe linie ascendentă și copii pe linie descendentă.

Data:

Semnătura:

Anexa Nr. 4

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE¹⁾ al membrilor comisiei de specialitate/subcomisiei

Subsemnatul/Subsemnata,, în calitate de membru al comisiei de specialitate/subcomisiei, mă angajez prin prezenta să păstrez confidențialitatea tuturor documentelor discutate în cadrul consultărilor prin poșta electronică sau în cadrul ședințelor, cu excepția celor care devin publice prin publicare sau prin ordin al ministrului sănătății.

¹⁾ Persoanele invitate la ședințele comisiei de specialitate/subcomisiei/grupului tehnic de lucru multidisciplinar au obligația de a completa prezentul angajament de confidențialitate.

Data:

Semnătura:

Anexa Nr. 5

AVIZAT

Președintele comisiei de specialitate/subcomisiei/grupului
tehnic de lucru multidisciplinar

DECLARAȚIE DE ABȚINERE a membrilor comisiei de specialitate/subcomisiei/grupului tehnic de lucru multidisciplinar

Subsemnatul/Subsemnata,, în calitate de membru al comisiei de specialitate/subcomisiei, notific existența unui conflict de interese potențial personal/al soțului sau soției/al unei alte rude de gradul I, în cadrul întâlnirii nr., având tema

Cunoscând prevederile legale în vigoare, declar că mă retrag de la vot și că nu voi încerca să influențez decizia altor membri ai comisiei de specialitate/subcomisiei pe tema menționată mai sus.

Data:

Semnătura:

Anexa Nr. 6

PROCES-VERBAL AL ȘEDINȚEI tema întâlnirii

.....

I. Participanți:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Semnătura
----------	---------------------	---------	-----------

II. Locație și dată:

- instituția:

- localitatea:

- data:

III. Obiectivele întâlnirii:

IV. Discuții, opinii, propuneri:

V. Concluzii:

Data:

Semnătura:

Anexa Nr. 7

**CENTRALIZATOR DE PREZENȚĂ
pentru membrii comisiei de specialitate/subcomisiei/grupului tehnic de lucru multidisciplinar**

*** Abrogată prin O. nr. 3.928/2024 de la data de 22 iulie 2024

Anexa Nr. 8

DECLARAȚIE DE INTERESE

a membrilor/invitaților Subcomisiei pentru produsele care cad sub incidența Legii nr. 201/2016 privind stabilirea condițiilor pentru fabricarea, prezentarea și vânzarea produselor din tutun și a produselor conexe și de modificare a Legii nr. 349/2002 pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun

Subsemnatul/Subsemnata,, în calitate de membru/invitat al subcomisiei, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere¹⁾:

¹⁾ Se vor declara:

- funcții remunerate sau neremunerate în cadrul societăților comerciale producătoare, importatoare, distribuitoare sau cu activitate de vânzare cu amănuntul a produselor din tutun sau produselor conexe, precum și în cadrul organizațiilor neguvernamentale ce au primit finanțare de la astfel de societăți comerciale;
- părțile sociale sau acțiunile la care declarantul, împreună cu soțul/soția și rudele de gradul I, deține mai mult de 5% din capitalul societății, indiferent de modul de dobândire a acțiunilor, în cadrul societăților comerciale producătoare, importatoare, distribuitoare sau cu activitate de vânzare cu amănuntul a produselor din tutun sau produselor conexe, precum și în cadrul organizațiilor neguvernamentale ce au primit finanțare de la astfel de societăți comerciale;
- societățile comerciale producătoare, importatoare, distribuitoare sau cu activitate de vânzare cu amănuntul a produselor din tutun sau produselor conexe și organizațiile neguvernamentale ce au primit finanțare de la astfel de societăți comerciale, de la care declarantul a primit beneficii materiale sau avantaje oferite personal sau prin soț/soție și rude de gradul I.

Partea I. Interese personale

Denumirea societății	Calitatea deținută ²⁾ în cadrul societății
----------------------	---

²⁾ Prin **calitate deținută** se înțelege calitatea de membru în organele de conducere, administrare și control, calitatea de asociat sau acționar, calitatea de beneficiar de contract sau expert în cadrul unei societăți comerciale producătoare, importatoare, distribuitoare sau cu activitate de vânzare cu amănuntul a produselor din tutun sau produselor conexe sau în cadrul unei organizații neguvernamentale ce a primit finanțare de la astfel de societăți comerciale.

Partea II. Interese ale soțului/soției

Denumirea societății	Calitatea deținută ²⁾ în cadrul societății
----------------------	---

²⁾ Prin **calitate deținută** se înțelege calitatea de membru în organele de conducere, administrare și control, calitatea de asociat sau acționar, calitatea de beneficiar de contract sau expert în cadrul unei societăți comerciale producătoare, importatoare, distribuitoare sau cu activitate de vânzare cu amănuntul a produselor din tutun sau

produselor conexe sau în cadrul unei organizații neguvernamentale ce a primit finanțare de la astfel de societăți comerciale.

Partea III. Interese ale rudelor de gradul I³⁾

Denumirea societății	Calitatea deținută ²⁾ în cadrul societății
----------------------	---

²⁾ Prin **calitate deținută** se înțelege calitatea de membru în organele de conducere, administrare și control, calitatea de asociat sau acționar, calitatea de beneficiar de contract sau expert în cadrul unei societăți comerciale producătoare, importatoare, distribuitoare sau cu activitate de vânzare cu amănuntul a produselor din tutun sau produselor conexe sau în cadrul unei organizații neguvernamentale ce a primit finanțare de la astfel de societăți comerciale.

³⁾ Prin **rude de gradul I** se înțelege părinți pe linie ascendentă și copii pe linie descendentă.

Anexa Nr. 9

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

al membrilor/invitaților Subcomisiei pentru produsele care cad sub incidența Legii nr. 201/2016 privind stabilirea condițiilor pentru fabricarea, prezentarea și vânzarea produselor din tutun și a produselor conexe și de modificare a Legii nr. 349/2002 pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun

Subsemnatul/Subsemnata,, în calitate de membru/invitat al subcomisiei, mă angajez prin prezenta să păstrez confidențialitatea tuturor documentelor discutate în cadrul subcomisiei, cu excepția celor care devin publice prin publicare sau prin ordin al ministrului sănătății.

Data:

Semnătura:
